

Europass

curriculum vitae

Informação pessoal

Apelido(s) - Nome(s) **Cardoso, Alexandra Maria Pereira**
Morada(s) Bairro do Outeiro Bl. G Entrada 174 Casa 24 4200-435 Porto – Portugal
Telemóvel 93 432 71 81
Correio(s) electrónico(s) alexandrampcardoso@gmail.com
Nacionalidade(s) Portuguesa
Data de nascimento 01 de Janeiro de 1977

Experiência profissional

Datas Desde Outubro de 2003 até à data
Função ou cargo ocupado **Operadora de Caixa – 1º ano**
Principais actividades e responsabilidades

- ✓ Atendimento ao público, via telefone e pessoalmente;
- ✓ Responsável pelo Caixa;
- ✓ Organização de stocks;
- ✓ Realização de inventários.

Nome e endereço do empregador **Casa dos Músicos**
Rua Alvares Cabral, 98 4050-040 Porto
Tel. (351) 22 3325555 Fax: (351) 22 3390020
casadosmusicos@casadosmusicos.pt <http://www.casadosmusicos.pt>
Tipo de empresa ou sector Privado

Datas De Junho a Setembro de 2003
Função ou cargo ocupado **Promotora de Vendas – trabalho temporário**
Principais actividades e responsabilidades

- ✓ Apresentação e promoção dos telemóveis de 3ª geração da Vodafone;
- ✓ Apresentação e promoção dos produtos da Clix;
- ✓ Análise e estudo de mercado relativamente às vantagens dos produtos da Clix em relação às empresas concorrentes.

Nome e endereço do empregador **CASUAL**
Avenida de França, 256 – 3º Sala 2 4050-276 Porto
Tel. (351) 22 8316432 Fax: (351) 22 8316432
expoclasse@expoclasse.pt <http://www.expoclasse.pt>
Tipo de empresa ou sector Privado

Datas	De Outubro a Dezembro de 2002
Função ou cargo ocupado	Arquivista Administrativa
Principais actividades e responsabilidades	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organização e arquivo de Curricula; ✓ Organização e arquivo de documentos contabilísticos; ✓ Preparação de dossiers de Formandos para a formação profissional.
Nome e endereço do empregador	<p>SELECT</p> <p>Rua Gonçalo Cristóvão, 183 4000-269 Porto</p> <p>Tel. (351) 22 0118000 Fax: (351) 22 0102001</p> <p>teleresources.porto@select.pt http://www.select.pt</p>
Tipo de empresa ou sector	Privado
Datas	De Janeiro de 2001 a Setembro de 20002
Função ou cargo ocupado	Arrumadora e Empregada de Bar
Principais actividades e responsabilidades	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organização de salas; ✓ Atendimento ao público, ✓ Abertura e fecho de caixa, ✓ Pedido e recepção de encomendas, ✓ Contabilidade, facturação e execução de balanços mensais.
Nome e endereço do empregador	<p>SOCORAMA – Castello Lopes Cinemas, S.A.</p> <p>Rua Bento de Jesus Caraça, 17 1495-686 Cruz Quebrada</p> <p>Tel. (351) 21 0052300 Fax: (351) 21 3955924</p> <p>geral@castellolopescinemas.com http://www.castellolopescinemas.com</p>
Tipo de empresa ou sector	Privado
Formação académica e profissional	
Datas	1995 / 2001
Designação do certificado ou diploma atribuído	Curso Superior de Ciências da Comunicação
Principais disciplinas	<p>Línguas estrangeiras - Inglês, Francês;</p> <p>Texto Jornalístico I, II, III; Texto Publicitário I, II; Gramática da Comunicação; Marketing; Relações Públicas; Comunicação Empresarial</p>
Nome e tipo da organização de ensino	<p>Universidade Fernando Pessoa – Porto</p> <p>Praça 9 de Abril, 349 4249-004 Porto</p>
	<p>Tel.: (351) 22 507 13 00 Fax: (351) 22 550 82 69</p> <p>geral@ufp.pt http://www.ufp.pt</p>
Classificação obtida a nível nacional	A aguardar pedido de deferimento para conclusão do curso por Bolonha

Designação do certificado ou diploma atribuído	1994 / 1995																								
Nome e tipo da organização de ensino	12º ano, área D																								
	Escola Secundária António Nobre – Porto Rua Aval de Cima, 128 4200 – 105 Porto. Tel.: (351) 22 5096771 Fax: (351) 22 5507685 esanobre@portugalmail.pt http://www.esec-antonio.nobre.rcts.pt																								
Classificação obtida a nível nacional	Média final de Curso 13 (treze) valores.																								
Aptidões e competências pessoais																									
Língua(s) materna(s)	Português																								
Outra(s) língua(s)																									
Auto-avaliação																									
Inglês	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Compreender</th> <th colspan="2">Falar</th> <th rowspan="2">Escrever</th> </tr> <tr> <th>Compreensão oral</th> <th>Leitura</th> <th>Interacção oral</th> <th>Produção oral</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Bom</td> <td>Bom</td> <td>Bom</td> <td>Bom</td> <td>Bom</td> </tr> <tr> <td>Médio</td> <td>Médio</td> <td>Médio</td> <td>Médio</td> <td>Médio</td> </tr> <tr> <td>Médio</td> <td>Médio</td> <td>Médio</td> <td>Médio</td> <td>Médio</td> </tr> </tbody> </table>	Compreender		Falar		Escrever	Compreensão oral	Leitura	Interacção oral	Produção oral	Bom	Bom	Bom	Bom	Bom	Médio									
Compreender		Falar		Escrever																					
Compreensão oral	Leitura	Interacção oral	Produção oral																						
Bom	Bom	Bom	Bom	Bom																					
Médio	Médio	Médio	Médio	Médio																					
Médio	Médio	Médio	Médio	Médio																					
Francês																									
Espanhol																									
Aptidões e competências sociais	Capacidade de adaptação a ambientes diversificados; Espírito de equipa; Boa Capacidade de comunicação e interacção; Dinamismo.																								
Aptidões e competências de organização	Metódica, Estruturada.																								
Aptidões e competências informáticas	<ul style="list-style-type: none"> - Conhecimentos na óptica do utilizador em: Microsoft Office (Word, Excel e PowerPoint), SAP R/3 (organização e arquivo de Curricula), - Conhecimentos de pesquisa em Internet e utilização do correio electrónico. 																								
Aptidões e competências artísticas	1995 - Membro da Tuna Feminina da Universidade Fernando Pessoa: colaboração na organização de diversos eventos académicos e Festivais de Tunas.																								
Outras aptidões e competências	<p>→ 2005 – Membro Fundador do “Grupo de Jovens de Paranhos” - projecto inteiramente virado para a vertente social, sendo um grupo maioritariamente constituído por jovens de bairros sociais com dificuldade de integração na sociedade. Este projecto está inserido no Grupo Desportivo e Recreativo de Paranhos.</p>																								
Carta(s) de condução	P – 1423104 9, categoria B																								
Informação adicional	→ Responsável pelo Pelouro de Tradições Académicas, da Associação de Estudantes da Universidade Fernando Pessoa, promovendo e organizando colóquios e seminários.																								